

**COMUNE DI COMABBIO**  
PROVINCIA DI VARESE



<i>Spazio per il timbro di ricevimento del Protocollo</i>	<b>MARCA DA BOLLO DA € 16,00</b>
---	----------------------------------

**Richiesta di Concessione/Rinnovo/Proroga all'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche**

La richiesta deve essere presentata all'Ufficio Protocollo (secondo gli orari riportati nel sito internet del Comune: [www.comune.comabbio.va.it](http://www.comune.comabbio.va.it))

oppure tramite E-mail: [poliziamunicipale@comune.comabbio.va.it](mailto:poliziamunicipale@comune.comabbio.va.it)

PEC: [comune.comabbio@legalmail.it](mailto:comune.comabbio@legalmail.it)

Tel. 0331/968572

La richiesta di Concessione all'Occupazione deve essere presentata, indipendentemente dall'obbligo di versamento del relativo canone.

***Per il calcolo del Canone di Occupazione suolo Pubblico si prega di contattare la Società SAN MARCO SPA – Via Litta 37, 20010 Bareggio (MI) – tel. 02.90112432 e-mail: [comabbio@sanmarcospa.it](mailto:comabbio@sanmarcospa.it)***

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)

\_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

per conto proprio

in qualità di legale rappresentante della società

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

P.E.C.: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**  
**di essere autorizzato ad occupare il suolo pubblico con:**

<input type="checkbox"/> Tavoli/sedie/ombrelloni	<input type="checkbox"/> Gazebo/Banchetto promozionale
<input type="checkbox"/> Vetrinetta espositiva/arredi ornamentali	<input type="checkbox"/> Area Cantiere/Allacciamento Utenza
<input type="checkbox"/> Tenda Parasole	<input type="checkbox"/> Ponteggio - Area di cantiere
<input type="checkbox"/> Trasloco	<input type="checkbox"/> Sosta Automezzo
<input type="checkbox"/> Spettacoli viaggianti	<input type="checkbox"/> Serbatoi nel sottosuolo
	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

**a carattere**

PERMANENTE [ ]

TEMPORANEO [ ]

Nel periodo seguente: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

In Via/Piazza: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Con le seguenti dimensioni:

larghezza m. \_\_\_\_\_ lunghezza m. \_\_\_\_\_ superficie mq. \_\_\_\_\_

Per la motivazione seguente:

\_\_\_\_\_

Estremi dell'eventuale presentazione di SCIA EDILIZIA/SCIA COMMERCIALE (se dovuta):

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tale proposito si producono gli allegati (obbligatori) seguenti:**

- a) Fotogrammetria per l'identificazione dell'area, con esatta collocazione del manufatto;
- b) Elaborato grafico planimetrico quotato riportante il posizionamento;
- c) Fotografie dell'area richiesta;
- d) Descrizione particolareggiata degli arredi da collocare (tavoli, sedie, ombrellone, ecc);
- e) Per occupazioni permanenti relative a tende e/o bacheche che ricadono in zone soggette a vincolo paesaggistico-ambientale è obbligatorio presentare unitamente alla presente anche richiesta di autorizzazione paesaggistica ai sensi del d. Lgs. 42/2004
- f) Per occupazioni che interessano la S.S. 629, autorizzazione e/o nulla osta da parte dell'ANAS;
- g) Qualora l'occupazione temporanea interessi aree antistanti proprietà altrui, dichiarazione di assenso all'occupazione da parte dei proprietari;
- h) In caso di occupazione con automezzo, copia della carta di circolazione;
- i) Indicazione di autorizzazioni, permessi di cui sia già in possesso;

l) n. 2 marche da bollo da Euro 16,00 ciascuna.

## DICHIARA

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

per l'occupazione sopra richiesta:

Di sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel regolamento del canone unico e le prescrizioni eventualmente contenute nella concessione, nonché ad eventuali spese o cauzioni che si ritenesse richiedere per la specifica occupazione.

Di non avere debiti nei confronti del Comune per canoni pregressi afferenti l'occupazione di suolo.

La concessione di occupazione suolo pubblico verrà rilasciata, fatti salvi i diritti di terzi, sulla base dei dati forniti dal richiedente.

Il sottoscritto richiedente sarà individuato come titolare della concessione di occupazione suolo pubblico e, quindi, come responsabile della corretta applicazione di quanto indicato nella comunicazione in oggetto e di essere il soggetto obbligato al pagamento del canone dovuto **che dovrà essere effettuato prima dell'inizio dell'occupazione.**

## RIEPILOGO ALLEGATI OBBLIGATORI

- 1) Fotogrammetria di cui alla lettera a)
- 2) Elaborato grafico planimetrico di cui alla lettera b)
- 3) Fotografie dell'area richiesta di cui alla lettera c)
- 4) Descrizione particolareggiata degli arredi di cui alla lettera d)
- 5) Autorizzazione paesaggistica di cui alla lettera e)
- 6) Autorizzazione ente proprietario ANAS di cui alla lettera f)
- 7) Autorizzazione temporanea - autorizzazione proprietari di cui alla lettera g)
- 8) Automezzi, autoscale, documentazione di cui alla lettera h)
- 9) n. 2 marche da bollo: una da apporre sulla domanda e una per il rilascio dell'autorizzazione
- 10) Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del richiedente.

L'**autorizzazione**, completa di tutte le prescrizioni relative alle vigenti normative in materia, deve essere **ritirata prima di procedere all'occupazione** del suolo pubblico richiesto.

Il **rilascio** della stessa è subordinato al **pagamento del canone** per l'occupazione spazi ed aree pubbliche.

**Avvertenza:**

**I dati forniti sono raccolti e conservati esclusivamente per le finalità di applicazione dei tributi locali secondo le vigenti disposizioni di legge o di regolamento.**

Comabbio li \_\_\_\_\_

*Firma (e Timbro in caso di società)*

\_\_\_\_\_

**Consenso al trattamento dei dati personali, anche particolari**

Il sottoscritto, acquisite le informazioni di cui all' articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto conoscenza che alcuni di questi potrebbero rientrare nel novero dei dati particolari di cui all'art. 9 del Regolamento, vale a dire i dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. I dati particolari saranno trattati nel rispetto delle misure prescritte dal Garante della privacy.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati dall'intermediario, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o automatizzati, esclusivamente per l'evasione della Sua richiesta e saranno protetti con idonee misure di sicurezza che ne garantiscono la riservatezza, l'integrità, l'esattezza, la disponibilità e l'aggiornamento.

Il conferimento dei dati è facoltativo; il mancato conferimento dei dati e del consenso al loro trattamento comporta l'impossibilità per l'intermediario di evadere l'ordine.

Ai sensi del Regolamento, Le è garantito il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento. Le ricordiamo, inoltre, che può revocare il consenso in qualsiasi momento, senza peraltro pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato in precedenza, nonché proporre reclamo all'Autorità Garante (art. 77 del Regolamento). Al termine del rapporto contrattuale, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati e comunque non oltre i termini previsti dalla legge.

\_\_\_\_\_

**(Luogo e data)**

\_\_\_\_\_

**(Firma leggibile)**